**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團

團員參加辦法

1. **研習說明：**

以培養青年農民戰略性之農業經營策略思維為目的，辦理海外標竿產業研習，透過研習瞭解目前全球的農業跨域與產業鏈整合、現代化農業技術及國際農業發展趨勢等，提升青年農民國際視野，建立或創新台灣農業產業價值鏈。
 本年度規劃主題包含智慧農業、精準農業、食品加工、物流、六級產業化、農業美學等。預計招收農委會專案輔導百大青農以及在地青農聯誼會之青農，並邀請專家顧問擔任研習團團長帶領前往。透過研習精進台灣青年農民農業技術並更貼近市場及產業脈動。預期效益為延伸青年農民國際化及企業化經營思維，學習國際標竿產業的生產技術及經營管理，並透過專家帶領及交流提升海外研習之成效。

1. **預計行程重點**

今(107)年度海外標竿產業第五梯次將安排青年農民至以色列參訪農業科技、精準農業、農業合作等為行程規劃主軸，其研習團之考察期間、重點以及考察單位整理如下總表，詳細參訪點簡介請參考附件1。

| **序** | **主題** | **參訪****國家** | **預計****期間** | **預計考察重點** | **預計考察單位** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 以色列科技農業技術研習團 | 以色列 | 108/05/25~108/06/1 | 智慧農業科技/國際行銷/農業合作 | Hazera seeds / Barkan Vineyard / Tevatronic / MetoMotion / Hishtil /Organi Green / NaanDanJain/Eshet Eilon |

**(本中心保有調整行程及團長之權利)**

**報名及遴選作業：**

1. 報名資格：

補助名額第一序位：18-45歲實際從事農業且加入各級在地青農聯誼會之青年農民。

補助名額第二序位：已入選百大青農年紀超過45歲者或已加入縣級青農聯誼會年紀超過45歲者。

自費名額為第三序位：不符合補助資格者，可自費參加參訪行程，自費金額為：12萬元整。

1. 招收人數：預定招收7位青年農民
2. 報名期間：**即日起~108年4月5日**。
3. 報名方式：
4. 填寫**報名表** (附件2)、**研習承諾書(含工作簡歷及學習計畫書)** (附件3)、**個資同意書**(附件4)及護照影本或照片，傳真(02-2698-9055)或mail(3011@cpc.tw)至中國生產力中心謝仲瑄先生，並請致電(02-26982989轉3011)確認送達。
5. 若需住宿單人房需一併填寫繳交**單人房住宿自費同意書**(附件5)。
6. 遴選方式：
7. 資格確認：由中國生產力中心就報名表填寫完整性進行審查後，合格者造冊送交農委會進行審查。
8. 審查：採書面審查，以報名表內容**10%**及青農輔導計畫相關活動參與程度**10%**，歷年參與考察團成果報告如期繳交並參與行後分享**10%**，經營現況、願景及研習目標**70%**等基準進行評分，審查結果以綜合積分、產業關聯度和參加意願程度較高者為優先。
9. 審查結果公告：由中國生產力中心電話及email通知正選青年農民，並寄送研習作業須知。
10. 研習費用為學員部分自行負擔和農委會補助費用。
11. 辦理出國手續所需文件及時程，於通知獲選時一併告知。
12. 權利義務規範：
13. 繳交預繳團費：報名後需於**108年4月5日**前預繳團費(內含繳交研習報告及出席研習成果分享會之保證金新台幣10,000元整)及相關資料，待返國後繳交研習報告及出席研習成果分享會，若因不可抗力因素無法出席，請於成果分享會5天(含)前提出請假程序，經報農委會核准後，始退回保證金新台幣10,000元整。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **海外研習** | **部分負擔研習費**(1)+(2) | **項目** |
| 以色列科技農業技術研習團108/05/25~108/06/01 | ***＄65,000元*** | (1)學員自行負擔部分＄55,000元 |
| (2)保證金＄ 10,000元 (行後退還) |
| (3)其餘研習費用由農委會補助。 |
| ***＄120,000元*** | 非受補助者自費金額 |

1. 預繳團費(內含繳交研習報告及出席研習成果分享會之保證金新台幣10,000元整)之支票或電匯(匯款帳戶如第肆大項說明)寄至中國生產力中心。
2. 學員需參與本研習團之行前會議(時間及地點另行通知)，確定分組人員、研習主題，及交付行前研習作業、注意事項與研習承諾書。獲選學員若因不可抗力因素無法出席，需委託代理人出席。
3. 學員於活動結束回國後，需於1個月內繳交「個人心得報告」與「小組研習報告」，並出席行後分享會，若因個人因素無法出席，請於成果分享會5天(含)前提出請假程序，經報農委會核准。(參考附件6)
4. 研習報告由中國生產力中心進行資格確認後，合格者送交農委會核備；不合格者應於中國生產力中心電話或書面通知翌日起5個工作日內完成補件。
5. 學員除行前會議外，請勿於培訓期間有他人冒名頂替或代為參加之情況，若經承辦單位發現者得取消海外研習團資格並支付全額團費。
6. 研習報告：

研習報告採分組進行，每組由3~4位組員組成，行中需進行研習以及回國後需繳交「個人心得報告」1份及「小組研習簡報」1份。

1. 「**個人心得報告**」：以word檔撰寫研習心得，至少對於3個以上的參訪點進行心得撰寫，共計1,500字以上。
2. 「**小組研習簡報」**：每組製作30分鐘簡報於行後分享會報告，分享內容包含「研習心得」、「建議與回饋」。(參考附件6)
3. 注意事項：
4. 團員因個人因素，退出研習時，應以書面(E-mail或傳真方式)通知本中心，並應遵守以下(二)~(四)之相關規範。
5. 於出發前退出研習團之團員，所繳之預繳團費，依下列方式處理：
	1. **於研習團出發當日及出發前2-5天退出者，所繳之預繳團費恕不退還。**
	2. **於研習團出發前6天以上退出者，須扣除預繳團費90%後退還餘款。**
	3. **由於本團研習費包含機票費用，若機票經航空公司開票後，團員須另自行負擔機票退票作業費用。**
6. 本研習團出發後，須依行程表以團體方式行動，如因個人因素未能參加全程者概不退費，個人變更行程所須增加之費用，由個人自行負擔，不得向本中心要求退費或任何補償。
7. 為適應各地交通時間表或不可抗力之特殊狀況，基於維護團員之最高利益，經農委會同意本中心保留本團預定行程表之更動權。
8. 行程中各航空公司及其他運輸公司自有其個別條例，直接對乘客及行李負責，行程如有交通延誤、行李損失或意外事件等情事時，悉由各該運輸公司依其所訂之條例直接對團員負責。
9. 研習期間住宿補助以2人一室，由承辦單位統一分配，若需住宿單人房者，需填寫單人房住宿自費同意書(附件5)，並自行負擔全額之住宿費用。
10. **預繳費用付款方式：**
11. 銀行匯款／ATM：兆豐國際商業銀行松山機場分行(銀行代號017)；帳號：05520800001；戶名：財團法人中國生產力中心。
12. 即期支票：抬頭「財團法人中國生產力中心」劃線並禁止背書轉讓，請將支票寄至【221新北市汐止區新台五路一段79號2樓

中國生產力中心 農業創新組　謝仲瑄　先生收】。

1. 以上各項繳費請註明研習團名稱、日期、參加人員，並請將劃撥及匯款／ATM收據傳真至(02)2698-9055，以利後續作業。
2. **諮詢服務專線：**

(02)2698-2989分機3011 謝先生；E-mail： 3011@cpc.tw

**附件2報名表**

**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團報名表

|  |
| --- |
| **參加人員資料表** |
| 中文姓名： | (個人證件照) |
| 英文姓名：(同護照) |
| 護照號碼： |
| 身分證字號： |
| 性 別：□男 □女 |
| 出生年月日：西元19 年 月 日 |
| 農場／公司／單位名稱： |
| 工作年資： |
| 聯絡電話 | 手機：  | 公司電話： |
| 住家電話： | Email： |
| 聯絡地址 | □□□ |
| 單位屬性 | □專業農民 □農漁會 □農漁畜產品生產合作社□產銷班 □農政人員 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 發票開立 | 統一編號：　　　　　　　　公司抬頭： |
| 產業類別(可複選) | □稻米 □花卉 □茶業 □畜產 □果樹 □蔬菜 □水產 □林產□加工食品 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 產業品項 | 品項有： |
| 餐食需求 | □無特殊需求 □全素 □蛋奶素 □方便素 □不吃牛 □不吃生魚片 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 住宿需求 | □雙人房 □單人房(需自費並繳交「單人房住宿自費同意書」) |
| 語文能力 | □英文 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 最高學歷 | 學校：　　　　　　　　　　學位： |

|  |
| --- |
| **工作簡歷及學習計畫書** |
| * 簡述個人工作經歷及在農業相關經驗(至少300字)
 |
| * 目前農場規模與經營現況描述(至少300字)
 |

|  |
| --- |
| **工作簡歷及學習計畫書** |
| * 經營願景目標(至少300字)
 |
| * 海外研習規劃(研習計畫之目標、具體作法及預期效益) (至少600字) ：
 |

（以上若不敷填寫、請另加續頁)

**附件3研習承諾書**

**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團研習承諾書

本人 報名參加由農委會舉辦之107年度青年農民海外研習計畫，研習期間自民國 年 月 日至民國 年 月 日止，茲承諾下列事項：

1. 受補助人員需參加本專案之行前會議，確定分組人員及研習主題，確實遵守團隊規定事項，研習期間，每天早、晚點名2次，到課率需達85%以上，且應於活動結束回國後於**1個月內**繳交個人心得與小組簡報。
2. 研習報告採分組進行，每組由3~4位組員組成，行中需進行研習以及回國後需繳交「個人心得報告」1份及「小組研習簡報」1份。
3. 「個人心得報告」：以word檔撰寫研習心得，至少對於3個以上的參訪點進行心得撰寫，共計1,500字以上。
4. 「小組研習簡報」：每組製作30分鐘簡報於行後分享會報告，分享內容包含「研習心得」、「建議與回饋」。
5. 受補助人員於活動結束回國後，需於1個月內繳交「個人心得報告」與「小組研習報告」，並出席行後分享會，若因個人因素無法出席，請於成果分享會5天(含)前提出請假程序，經報農委會核准。

**若未遵守上述事項，本人同意不退回扣除自行負擔費用之保證金之餘額。**

 此 致

**財團法人中國生產力中心**

參加人親筆簽名：

日期: 年 月 日

**附件4個資同意書**

**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團

**財團法人中國生產力中心**

**中心蒐集、處理及利用個人資料聲明書**

親愛的報名學員，您好：

感謝您報名本次由行政院農業委員會委託本中心執行之「107年度青年農民海外研習計畫」所舉辦之活動，本中心為有效執行業務，而保有您的個人資料。而有關蒐集、處理或利用您的個人資料時，皆以尊重個人權益為基礎，並以誠實信用方式及以下原則為之。

我們蒐集您的個人資料目的於訓練課程業務之執行，辦理學員報名、繳費通知、證書製作、學習分析、滿意度調查分析、新課程訊息通知等相關作業。以及辦理本中心之內部稽核業務行為皆屬之(下稱「蒐集目的」)。

我們僅會蒐集為上述行為而必要之個人資料，該資料會在前開蒐集目的存續期間，及依法令規定要求之期間內被處理或利用；您的個人資料僅會以電子檔案或紙本形式，分別存放於本中心資料庫，或各該執行業務部門，其中紙本形式之個人資料，則於轉成電子資料檔後定期銷毀。

我們保有您的個人資料時，基於我國個人資料保護法之規定，您可以透過書面行使下述的權利，除基於符合「個人資料保護法」與其他相關法律規定外，我們不會拒絕您下列要求:

（一）查詢或請求閱覽本人之個人資料。

（二）請求製給本人之個人資料複製本。

（三）請求補充或更正本人之個人資料。

（四）請求停止蒐集、處理或利用本人之個人資料。

（五）請求刪除本人之個人資料。

我們基於上述原因而需蒐集、處理或利用您的個人資料，若您選擇不提供個人資料或是提供不完全時，基於健全本中心相關業務之執行，將無法提供您本中心系列優惠的服務，以及您在本中心所參與之完整終身學習記錄。

＊如有任何建議或疑問，請依下列方式聯絡本中心：

客服專線：0800-022-088

電子郵件信箱：webservice@cpc.org.tw

線上諮詢櫃檯：http://cpc.tw/contact/online\_consult

＊若您未來不希望再收到本中心所提供，有關農業活動訊息、教育訓練最新課程資訊。敬請回覆告知本活動聯繫人員(e-mail:3011@cpc.tw)。

財團法人中國生產力中心 謹啟

本人已詳閱「財團法人中國生產力中心蒐集、處理及利用個人資料聲明書」無誤，本人並同意 貴中心於聲明書範圍利用本人個人資料。

簽名\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( 　年　 月　 日)

**附件5住宿自費同意書**

**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團

單人房住宿自費同意書

本人 於民國 年 月 日至民國 年 月 日止，參加農委會舉辦之**107年度青年農民海外研習計畫**，因個人因素，要求住宿單人房，其相關費用本人自願自費全額負擔，特立此書為證，以茲證明。

 此 致

**財團法人中國生產力中心**

參加人親筆簽名：

日期: 年 月 日

**附件6小組研習簡報建議架構**

**107年度「青年農民創新加值經營及海外研習計畫」**

**青年農民海外標竿產業研習**

以色列科技農業技術研習團

小組研習簡報建議架構

一、小組成員簡介(1頁)

二、小組研習感想(3-6頁)

(一)學習心得

(二)對本次研習印象最深刻之人/事/物

(三)可運用至個人/公司之處

三、建議與回饋(1-2頁)

(一)對所屬產業之建議

(二)對本次研習團之建議

(三)其他建議事項