

簽 於 109年10月19日
澎湖分場

文號：109K000014

敬會
秘書室
主計室

主旨：擬請鈞長同意澎湖分場申請「輔助工作委外勞務承攬人員」
1名，謹簽請鑒核。

說明：

- 一、澎湖分場目前臨時人員5名(負責田間栽培管理3.5人力及行政文書1.5人力等工作)及輔助工作委外勞務承攬人員(簡稱承攬人員)2名負責澎湖地區瓜類作物及特用作物等栽培管理。因協助田間農機操作人力不足，擬再申請勞務承攬人員1名。
- 二、資格條件、工作項目及薪資明細如附件1。
- 三、經費擬由110年「農作物改良-澎湖作物」項下業務費科目支應。

擬辦：奉核後，請秘書室協助辦理110年輔助工作委外勞務承攬採購一案(澎湖分場承攬人員計3名)。

敬陳

秘書

副場長

場長

職

謹簽



主會辦及核判意見

主旨：擬請鈞長同意澎湖分場申請「輔助工作委外勞務承攬人員」1名，
謹簽請鑒核。

文號：109K000014

主會辦	單位	簽核人員	簽章	簽核意見
主辦	澎湖分場	王俊能	<div>助研 理員 王俊能</div> <div>109/10/19 17:17</div>	
主辦	澎湖分場	劉敏莉	<div>分場長 劉敏莉</div> <div>109/10/20 12:11</div>	
會辦	秘書室	吳怜緻	<div>課員 許世賢代</div> <div>109/10/21 15:42</div>	
會辦	秘書室	林嘉賓	<div>室主任 林嘉賓</div> <div>109/10/21 16:24</div>	奉核可後，請影印一份送本室憑辦。
會辦	主計室	郭靜蓉	<div>課員 李瑞美代</div> <div>109/10/22 09:41</div>	
會辦	主計室	陳美玉	<div>主任 陳美玉</div> <div>109/10/22 11:29</div>	
核判	秘書	何素珍	<div>秘書 何素珍</div> <div>109/10/22 13:14</div>	建議應訂工作範圍及驗收標準
核判	副場長室	吳志文	<div>副場長 吳志文</div> <div>109/10/22 17:11</div>	
核判	場長室	戴順發	<div>場長 戴順發</div> <div>109/10/26 08:57</div>	均如擬。
主辦	澎湖分場	王俊能	<div>助研 理員 王俊能</div> <div>109/10/26 10:16</div>	