

# 行政院農業委員會高雄區農業改良場

## 107 年保全（警衛勤務）共同供應契約廠商遴選評審須知

截止收件日期：106 年 12 月 19 日下午 5 時整。

遴選評審日期：106 年 12 月 20 日上午 9 時整。

遴選評審地點：本場行政大樓 AA-214 會議室（屏東縣長治鄉德和村德和路 2-6 號）。

承辦人：秘書室 - 吳伶緻課員，電話：（08）7746714。

### 壹、參與遴選廠商資格：

- 1.需為臺灣銀行股份有限公司 106 年度保全(警衛勤務)集中採購共同供應契約(招標案號：LP5-105026)得標廠商或需為 107 年度具備集中採購共同供應契約得標廠商資格，並提供契約編號供機關查核。
- 2.若 107 年保全(警衛勤務)共同供應契約公告後，經查若非該契約之得標廠商者，本場保留下訂、簽約之權利。

### 貳、履約期限、服務範圍及勤務重點：

- 一、履約期限：自 107 年 1 月 1 日起至 107 年 12 月 31 日止，為期 1 年。  
本場保留未來向簽約廠商增購 2 年（108 及 109 年度）保全服務之後續擴充權利。
- 二、服務範圍：本場及旗南分場轄區域內所有辦公廳舍、設施及試驗田區。
- 三、勤務重點：詳如高雄區農業改良場警衛勤務作業實施要點

### 參、服務建議書撰寫格式、內容及相關規定：

- 一、廠商應依「肆、評審項目、標準及配分」之各項要求內容，彙整撰寫「服務建議書」，並提供所需之書面資料以供評審，其撰寫內容及格式建議如下：
  - （一）章節：同「肆、評審項目、標準及配分」所列之評審項目及內容。
  - （二）格式：除需 A3 尺寸繪製之必要圖表（說）外，主要內容建議用 A4 縱向紙張(請加註頁碼及目錄頁)，內文以中文由左至右橫式繕打撰寫（如有必要時，得以英文註記）。進度表及其他配置圖…等，其內容可改用其他規格摺疊為 A4 大小，彩色或黑白印刷不拘，以能表現內容為原則。
  - （三）封面：不須編頁碼並請於左側裝訂成冊，另應載明「高雄區農業改良場 107 年保全（警衛勤務）服務建議書」、「參與遴選廠商名稱」、「共同供應契約編號」及「負責人姓名」。

- 二、參與遴選廠商應提出服務建議書一式7份，及其他應檢附文件，以不透明容器密封，於截止收件前，以郵遞或專人送達機關指定場所（屏東縣長治鄉德和村德和路2-6號秘書室），所提服務建議書一經提出後，不得退換、更換或補件。  
參與遴選廠商所提服務建議書內容，於簽約時納入契約之一部分。
- 三、服務建議書不得有「互相抄襲」情形，如未予登載加註，且內容有雷同之處，由評審委員視其抄襲情節輕重，給予相對較低之分數。
- 四、參與遴選廠商不依機關之建議製作服務建議書時（含所送份數不足時），評審委員得視其情形，給予相對較低之分數。

肆、評審項目、標準及配分：

項次	評選項目	配分
一	<b>管理能力</b> 如：人員組織架構、派駐人員之管理計畫、人力配置及增補調派計畫等。	15
二	<b>專業能力</b> 如：警衛人員專業能力、教育訓練能力、作業規範及制度標準化等。	25
三	<b>服務計劃、服務品質</b> 場區(含旗南分場)保全實施計畫內容，包含派駐警衛保全員人數或人次、巡邏重點、次數等。	30
四	<b>履約績效</b> 最近三年內服務實績（公部門服務實績尤佳）。	15
五	<b>回饋計畫</b> 可增加對本場之服務或建議事項等。	10
六	<b>表達能力</b> 簡報與答詢。	5
<b>總計</b>		<b>100</b>

伍、符合需要廠商評審方式及評定原則：（序位法）

- 一、由機關組成之評審小組辦理評審，並由各評審委員依據各參與遴選廠商所提服務建議書，及本說明所列之評審項目及配分，評定各廠商之得分，並依各廠商之加總分數高低轉換為序位。
- 二、全部評審項目之合計總分數（滿分）為100分，由各出席之評審委員就評審項目及配分，填寫「評審評分表」後，交由工作人員計算總評分、平均總評分及序位合計。
- 三、評審小組出席委員評分結果，平均總評分達80分（含）以上者為合格廠商，

列為下訂、簽約之候選廠商；總平均分數未達 **80 分** 者為不合格廠商，經評定為不合格者，不得作為下訂、簽約之候選廠商。

- 四、評審小組之評審作業，以記名方式為之。會議中除評審委員得就參與遴選廠商所提服務建議書資料、簡報有關內容提出發問外，其他列席人員均不得發問。
- 五、下訂、簽約之候選序位廠商評定方式：平均總評分達 80 分（含）以上之合格廠商中，以序位合計值最低廠商為第 1 名，且經評審小組出席委員過半數決定者，為第 1 序位候選廠商，並為本場優先下訂、簽約之廠商。其餘，以序位合計值次低廠商為第 2 符合需要廠商，依此類推。如有 2 家（含）以上合格廠商序位合計值相同者，擇獲得評審小組評定序位第一較多者為名次較優先之候選廠商；仍相同者，抽籤決定之。

#### 陸、簡報及答詢：

- 一、參與遴選廠商至少應由負責人或指定授權人員 1 人出席評審小組會議及簡報。列席簡報人數最多 3 人，所有參與人員並請攜帶身分證件備查。
- 二、簡報之順序，將於本機關完成資格審查後，當場由資格審查合格廠商抽籤決定。抽籤時，廠商若未到場，必要時得由機關人員逕行代抽。廠商簡報時，其他廠商應先行退出場外。
- 三、簡報型態由廠商自行決定，簡報所需設備，除機關提供筆記型電腦（作業系統 windows 10、簡報軟體 MS PowerPoint 2013）、單槍投影機外，其他設備由參與遴選廠商自行攜帶準備。
- 四、資格審查合格之廠商應就所提服務建議書內容，對本案採購評審小組進行口頭簡報（**20 分鐘**）與答詢（**10 分鐘**）。簡報結束前 **2 分鐘**按鈴聲一短音，簡報時間到按鈴聲一長音，廠商應即停止簡報。（參與簡報廠商如達 **3 家**以上，機關得酌予縮短簡報時間為 **15 分鐘**）
- 五、廠商未準時出席簡報時，機關得依下列方式辦理：  
廠商遲到者，得列為最後簡報與答詢之廠商，惟倘在場參加之廠商全部完成簡報與答詢後仍未到達者，視同放棄「簡報及答詢」機會，該項目以「0」分計，由評審委員逕依服務建議書內容進行評分。
- 六、簡報資料應以服務建議書所提方案內容表達為主，現場不接受廠商補充資料，且簡報不得更改原投標文件內容。廠商另外提出變更或補充資料者，該資料不納入評審。
- 七、簡報結束後，得由各評審委員就廠商簡報及服務建議書內容提出詢問，參與遴選廠商須針對委員提問進行答詢。
- 八、所有參與評審之廠商，機關均不給予任何經費補助。

#### 柒、補充說明及規定：

- 本案經奉准於招標文件中公告委員名單：召集人戴順發、委員何素珍、委員賴榮茂、委員李穎宏、委員林嘉賓。

**行政院農業委員會高雄區農業改良場**  
**107年保全（警衛勤務）共同供應契約採購案**

委員編號：

評審委員評審評分表

日期：106年12月 日

評審項目	配分	受評廠商		
		廠商1	廠商2	廠商3
		得分	得分	得分
管理能力	15			
專業能力	25			
服務計劃、服務品質	30			
履約績效	15			
回饋計畫	10			
表達能力	5			
得分加總	100			
轉換為序位				
<p>備註：</p> <p>1. 就各評審項目分別得分加總後並依總分數高低轉換算為序位。</p> <p>2. 評審時，應依招標文件載明之評審項目、子項及其配分辦理，不得變更。</p> <p>3. 投標廠商未出席簡報及現場詢答者，不影響其投標文件之有效性，故仍須納入評審，惟簡報與詢答項目則評為0分。</p> <p>4. 廠商經評審委員評比結果，總分數平均未達80分者，即不得列為下訂、簽約之候選廠商。</p>				
<p><b>本人知悉、並遵守「採購評選委員會委員須知」之內容。</b></p>				
<p>評審委員意見：<b>【未滿75分或高於90分者，應敘明理由。】</b></p>			<p>評審委員簽名</p>	

（折線）

**行政院農業委員會高雄區農業改良場**  
**評審委員評審總表（適用於序位法）**

採購案名稱：107年保全（警衛勤務）共同供應契約採購案

日期：106年12月 日

廠商編號	1		2		3	
廠商名稱 評選委員						
	得分加總	序位	得分加總	序位	得分加總	序位
1						
2						
3						
4						
5						
廠商標價						
總評分/平均總評分	/		/		/	
序位和 (序位合計)						
序位名次						
全部評 選委員	姓名					
	職業					
	出席或缺席					
其他記事	1. 評審委員是否先經逐項討論後，再予評分： <input type="checkbox"/> 是， <input type="checkbox"/> 否 2. 不同委員評審結果有無明顯差異情形（如有，其情形及處置）： <input type="checkbox"/> 是， <input type="checkbox"/> 否 3. 個別廠商之平均總評分未達 80 分者不得列為下訂、簽約之候選廠商。 4. 總評審結果：經出席委員過半數決定，編號__廠商為第 1 序位之下訂、簽約候選廠商；編號_____ 廠商為候選廠商，依序位名次為下訂、簽約之後補順序。 5. 評審結果於簽報機關首長或其授權人員核定後方生效。					
出席委員 簽名	同意評審結果			不同意評審結果		